

# Commune de Gréalou

## Procès-verbal de la réunion du Conseil Municipal Du 23 Mai 2024

- - -

Le 23 mai 2024 à 20h30, se sont réunis les membres du Conseil municipal sur la convocation qui leur a été adressée le 16 mai 2024 conformément aux articles L. 2121-10 et 2121-11 du code des collectivités territoriales.

### **Étaient présents, les conseillers municipaux suivants :**

M. Gilles BELLIVIER, Mme Mélanie FAGES, M. Jacques FOUCHER, M. Serge GALES, Mme Claudine LACROIX, M. Jean-Marc LACROIX, Mme Nathalie MASBOU, M. Emmanuel SAILLY, Mme Mathilde VÉDRUNE, M. Michel VÉDRUNE

### **Étaient absents, les conseillers municipaux suivants :**

**Pouvoirs : 0**

**Nombre de conseillers en exercice : 10    Nombre de conseillers présents : 10    Votants : 10**  
Le quorum étant atteint, les conseillers peuvent délibérer.

### **Accueil des participants**

-

**Michel VÉDRUNE**

Michel VÉDRUNE, maire de Gréalou, ouvre la séance. Les points à l'ordre du jour sont rappelés et Mélanie FAGES est nommée secrétaire de séance.

## DELIBERATIONS

### **1. Approbation des procès-verbaux des derniers conseils municipaux**

-

**Michel VÉ-  
DRUNE**

Le procès-verbal du conseil municipal du 4 avril 2024 a été transmis aux conseillers pour corrections

**Le PV est approuvé par 10 voix pour 0 abstentions 0 voix contre**

Le procès-verbal du conseil municipal du 24 avril 2024 a été transmis aux conseillers pour corrections

**Le PV est approuvé par 10 voix pour 0 abstentions 0 voix contre**

### **2. ELECTIONS – Déplacement du bureau de vote**

**- Michel VEDRUNE**

Suite à l'épidémie de Covid 19, le bureau de vote avait été déplacé à la salle des fêtes pour des motifs sanitaires. Il apparaît aujourd'hui que cela peut créer des problèmes liés à l'utilisation de la salle des fêtes.

Les risques sanitaires étant écartés, le bureau de vote peut reprendre sa place dans les locaux de la cantine, attenant à la mairie.

✓ **Les conseillers municipaux présents valident cette proposition avec 10 voix pour, 0 abstentions, 0 voix contre**

### **3. PROJET AUBERGE- Plan de financement FAST bâtiment administratif et mairie - Michel VEDRUNE**

Annexer les plans de financement

Nathalie rappelle qu'il faut envoyer le document technique à Hélios pour étude CEE

- ✓ **Les conseillers municipaux présents valident ces plans de financement avec 10 voix pour, 0 abstentions, 0 voix contre**

### **4. MATERIEL – Remplacement tracteur - Serge GALES/Jean-Marc LACROIX**

Plusieurs devis ont pu être réalisés. Le choix se porte sur un tracteur de 14 800€ maximum en essayant de négocier des pneus moins chers.

**Les conseillers municipaux présents valident cette proposition avec 10 voix pour, 0 abstentions, 0 voix contre**

### **5. PERSONNEL- Modification du poste d'employé technique communal – Michel VEDRUNE**

Suite au départ de Jeremy, le poste doit être légèrement modifié pour répondre à un nouveau candidat. Une personne serait disponible pour travailler 20 heures / semaine.

- ✓ **Les conseillers municipaux présents valident cette proposition avec 10 voix pour, 0 abstentions, 0 voix contre**

### **6. PERSONNEL- Modification du temps de travail agent école- Michel VEDRUNE**

Proposition d'augmenter le temps de travail hebdomadaire (3/4h) de l'une des employées municipales en CDD afin de pouvoir assurer sereinement 2 services cantine.

- ✓ **Les conseillers municipaux présents valident cette proposition avec 09 voix pour, 0 abstentions, 1 voix contre**

### **7. BUDGET-Délibération modificative - Claudine LACROIX**

Un règlement lié à l'enfouissement des réseaux ayant été saisi sur un compte erroné il doit être réattribué sur un compte mieux adapté via une DM.

- ✓ **Les conseillers municipaux présents valident cette proposition avec 10 voix pour, 0 abstentions, 0 voix contre**

### **8. PETIT PATRIMOINE -Montage du dossier restauration petite fontaine- Claudine LACROIX**

Un devis a pu être réalisé par l'entreprise Caussanel.

Nous devons monter un dossier de subvention et étudier la faisabilité de cette opération.

- ✓ **Les conseillers municipaux présents valident cette proposition avec 10 voix pour, 0 abstentions, 0 voix contre**

## COMMISSIONS

### 8. TRAVAUX AUBERGE - Point sur le stade APD – Jacques FOUCHER

Suite à la présentation de l'APD par l'architecte au dernier conseil, de nombreux échanges ont eu lieu. 5 versions de l'APD ont été réalisées pour aboutir à un résultat proche de nos souhaits.

Les données de cette dernière version ont pu être utilisées pour monter les dossiers de subvention FEDER et FAST mairie et commerce de proximité.

## QUESTIONS DIVERSES

### 10. ELECTIONS – Organisation du bureau de vote - Jacques FOUCHER

Le tableau de présence doit être rempli et ajusté si besoin

### 11. TRAVAUX - Programmation des travaux prévus au budget -Michel VEDRUNE

Des travaux d'amélioration d'une piste forestière et de mise aux normes de l'installation électrique des cloches de l'église ont été budgétés. Nous devons réfléchir à leur programmation. L'entreprise Lacroix Frederic sera mandatée pour l'élargissement de la piste forestière.

Un devis va être demandé à un électricien local pour la mise aux normes du circuit électrique des cloches de l'église.

### 9. FRAIS DE DEPLACEMENT des élus non indemnisés - Michel VEDRUNE

Pour se mettre en conformité avec l'administration, la base de calcul du kilométrage remboursé doit s'appuyer sur une base opposable à tous (type via Michelin ou autre)

**La séance s'est terminée à 23h00.**

**Michel VÉDRUNE fixe la date de la prochaine réunion du Conseil Municipal : le 20/06/2024 à 20h,30 à la mairie.**

**Il clôt la séance.**

A Gréalou, le 23/05/2024

La secrétaire de séance :  
Mélania FAGES

Le Maire :  
Michel VÉDRUNE